

ЭДИЙН ЗАСАГЧ Ш.ШУГАРЖАВЫН 2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Архангай аймгийн Эрүүл мэндийн газар

Нэгжийн нэр: Эдийн засаг удирдлага мэдээллийн хэлтэс

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
НЭГ. “ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН БАЙГУУЛЛАГУУДЫН ТӨСВИЙН ХУВААРИЙГ БАТЛУУЛЖ, ХУВААРИЙН ДАГУУ ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН САНХҮҮЖИЛТИЙГ БҮРЭН АВЧ ТӨСВИЙН ЗОХИЦУУЛАЛТЫГ ХИЙЖ АЖИЛЛАХ					
1	Арга хэмжээ №1.1 Гүйцэтгэлд суурилсан санхүүжилтийг эрүүл мэндийн байгууллагад нэвтрүүлж санхүүжилтыг нэмэгдүүлнэ	60	10	70	70
2	Арга хэмжээ №1.2 СЭМТ-үүдийн төсвийн хуваарийг анхан шатны хүсэлтийн дагуу хэмнэгдсэн зардлыг хэтэрсэн зардалд шилжүүлнэ.	60	10	70	70
3	Арга хэмжээ №1.3 Шилэн дансны хуулийн хэрэгжилтийг ханган ажиллана.	60	10	70	70
4	Арга хэмжээ №1.4. Эрүүл мэндийн салбарын 2025 оны төсвийн төсөл 2026-2027 оны төсвийн төсөөлөл анхан шатны байгууллагуудаас авч нэгтгэн ЭМЯ-нд хүргүүлэнэ.	60	10	70	70
5	Арга хэмжээ №1.5. Салбарын өр авлагын судалгаа авч зохицуулалт хийж, мэргэжил арга зүйгээр ханган ажиллах	20	8	28	28
6	Арга хэмжээ №1.6 Гүйцэтгэлийн санхүүжилт болон Эрүүл мэндийн даатгалын санхүүжилтээ бүрэн авах сургалт арга зүйгээр хангах	60	10	70	70
7	Арга хэмжээ: №1.7 Өрх сумын хэмнэлтийн хуулийн хэрэгжилтийг үнэлэх	60	10	70	70
8	Арга хэмжээ: №1.8 Төсвийн хэмнэлтийн тухай хуулийн хэрэгжилтийг харъяа төсвийн эрүүл мэндийн байгууллагуудад хийж, чиглэл зааварчилгаа өгөх	60	10	70	70
ХОЁР. ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН САЙД ЗАСАГ ДАРГАТАЙ БАЙГУУЛСАН ГЭРЭЭ.					

Төрийн үйлчилгээний нэр, төрөл: / Мэргэжилтэй ажилтанд / Аж ахуйн нэгжид чиглэсэн үйлчилгээ.					
9	Арга хэмжээ: №2.1. Хувийн хэвшлийн эрүүл мэндийн байгууллагын орлого зарлагын мэдээг цаг хугацаанд нь гаргуулж хэвших	60	10	70	70
10	Арга хэмжээ: №2.2 Өмч хамгаалах байнгын комиссын үйл ажиллагааг тогтворжуулж, төрийн өмчийн эд хөрөнгийн ашиглалт, хадгалалт хамгаалалтанд хяналт тавих ажлыг сайжруулах	60	10	70	70
11	Арга хэмжээ: №2.3 Эрүүл мэндийн хуулийн дагуу олгодог хөдөө орон нутагт тогтвор суурьшилтай ажилласаны тэтгэмжийг хоцрогдолгүй олгох	60	10	70	70
12	Арга хэмжээ: №2.4 Өндөр настны тэтгэвэрт гарсаны тэтгэмжийг хоцрогдолгүй олгох	60	10	70	70
13	Арга хэмжээ: №2.5 Сумын эрүүл мэндийн төвийн байр ашиглалт, урсгал засварын зардлыг тооцоо судалгааг гаргаж, сангийн яаманд хянуулж, аймгийн иргэдийн хурлаар батлуулах	60	10	70	70
ГУРАВ. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
14	Арга хэмжээ № 3.1. ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргэх	60	10	70	70
15	Арга хэмжээ № 3.2. Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль,	60	10	70	70

	Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх				
НЭМЭЛТ АЖЛЫН БИЕЛЭЛТ					
1	2024 оны 4-р сард цалин нэмэгдсэнтэй холбоотой төсвийн төсөл боловсруулсан	60	10	70	70
2	Дотоодын үйлдвэрээс авсан бараа материалын судалгааг гаргах	60	10	70	70
3	Бүтэц орон тооны судалгаа	60	10	70	70
4	Дэмжлэгт хяналт хийх	60	10	70	70
5	Дата мэдээлэл хүсэх	60	10	70	70
6	Тоног төхөөрөмжийн судалгаа	60	10	70	70
7	Нийгмийн баталгааны судалгаа	60	10	70	70
8	Сумдын санхүүжилт болон өглөг авлагын судалгаа	60	10	70	70
ДҮН			68.2		

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1		100 хувь	15 оноо	
1	Арга хэмжээ № 4.1.Эрүүл мэндийн эдийн засагчийн дагалдан сургалтанд хамрагдах	90	12	12
2	Арга хэмжээ № 4.2 Эрүүл мэндийн газар дээр хийгдэж буй англи хэлний сургалтад хамрагдах	100	15	15
3	Арга хэмжээ № 4.3 Монгол бичгийн мэдлэгээ дээшлүүлэх	100	15	15
ДУНДАЖ ОНОО			15 оноо	15 оноо

ГУРАВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1	2	3	4
1.	Хандлага, ёс зүй	7	7
2.	Төлөвлөх, зохион байгуулах	7	7
3.	Шийдвэр гаргах болон асуудлаа тодорхойлох	7	7
4.	Дүн шинжилгээ хийх	7	7
5.	Шинийг санаачлах	7	7
6.	Хариуцлага хүлээх	7	7
7.	Ажлын цаг ашиглалт, цагийн менежмент	7	
Ажлын онцлогоос хамаарсан ур чадвар			
1.	Мэргэжлийн ур чадвар №1.		
2.	Мэргэжлийн ур чадвар №2.		
3.	Мэргэжлийн ур чадвар №3.		
Дундаж оноо			7 оноо

ДӨРӨВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛЧЫ ҮНЭЛГЭЭ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ
	1	2
1.	Хандлага ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8 ОНОО

ТАВ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (70 хүртэлх оноо)	68.2
2.	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт (15 хүртэлх оноо)	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ Нэгжийн даргын үнэлгээ (7 хүртэлх оноо)	7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ Хамт олны үнэлгээ (8 хүртэлх оноо)	8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт	98.2

